



MĚSTO JANSKÉ LÁZNĚ

Tajemnice Městského úřadu Janské Lázně vyhlašuje v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o úřednících)

VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

na místo

referent/ka ekonomicko-správního odboru

Městského úřadu Janské Lázně

(správa daní a poplatků, mzdová agenda zaměstnanců, pokladna, finanční účetnictví, příjmy města)

Předpoklady:

- Dle ustanovení § 4 zákona o úřednících

Kvalifikační předpoklady:

- minimálně střední vzdělání s maturitní zkouškou (ekonomické zaměření, nebo min. 2 roky praxe v účetnictví)

Další požadavky:

- orientace v právních předpisech v oblasti ekonomické a daňové správy, znalost účetnictví a rozpočtování veřejné správy
- dobrá uživatelská znalost práce na PC - MS Office – Word, Excel, Internet, elektronická pošta, elektronický podpis, správa a práce se soubory, datové schránky
- pečlivost, analytické myšlení a ochota se dále vzdělávat
- umění jednat s lidmi, zodpovědnost a pečlivost, psychická odolnost
- řidičský průkaz skupiny „B“ – aktivní řidič

Nabízíme:

- práci v pohodovém pracovním kolektivu, s jistotou a perspektivou zaměstnání
- pružnou pracovní dobu
- peněžní odměna při významném životním výročí
- příspěvek na penzijní a životní pojištění
- stravenkový paušál 80 Kč
- 25 dnů dovolené a 5 dnů indispozičního volna

Platové zařazení dle zákona č. 262/2006 Sb. a NV č. 341/2017 Sb., platová třída 9. (35.000 – 40.000 Kč záleží na praxi a vzdělání), předpokládaný nástup ihned nebo dle dohody, na dobu neurčitou (pracovní úvazek 1,00), místem výkonu práce je Městský úřad Janské Lázně, výhodou praxe ve státní správě či samosprávě a zkouška ZOZ.

Uchazeči podají písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- Jméno, příjmení, titul uchazeče
- Datum a místo narození uchazeče
- Státní příslušnost uchazeče
- Místo trvalého pobytu uchazeče
- Druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství a, je-li uchazečem cizinec, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu
- Datum a podpis uchazeče
- Uvedení funkčního telefonického a elektronického kontaktu (e-mail)

K přihlášce uchazeči připojí tyto doklady (přílohy):

- Životopis s uvedením údajů o veškerých dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností dle tohoto oznámení
- Výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (lze nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti, lze doložit později – nejpozději však před uzavřením pracovní smlouvy) u cizinců též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- Prostá kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání (ověřenou kopii dokladu lze doložit později, a to nejpozději před uzavřením pracovní smlouvy)
- Čestné prohlášení o předpokladech dle § 4 zákona o úřednících
- Prosté kopie dokladů, prokazujících vykonání zkoušky zvláštní odborné způsobilosti nebo úřednické zkoušky, kterými lze prokázat výhody uchazeče, jak je uvedeno výše
- Souhlas se zpracováním osobních údajů v tomto znění: „*Udělují tímto souhlas společnosti Město Janské Lázně, se sídlem nám. Svobody 273, 542 25 Janské Lázně, IČ: 00277967 (dále jen „Správce“), aby ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) zpracovávala osobní údaje v rozsahu jméno, příjmení, datum a místo narození, místo trvalého pobytu, telefonický a emailový kontakt pro účely výběrového řízení na obsazení místa referenta ES odboru Městského úřadu Janské Lázně.*“

Přihlášku s požadovanými doklady doručte nejpozději do 20.04.2026 do 10 hodin v označené obálce: „NEOTEVÍRAT – VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ ESO“ osobně na podatelnu MěÚ Janské Lázně nebo poštou na adresu: Městský úřad Janské Lázně, náměstí Svobody 273, 542 25 Janské Lázně.

Další informace o průběhu výběrového řízení:

Výběrové řízení bude probíhat ve dvou kolech. V rámci prvního kola výběrového řízení budou posuzovány náležitosti všech přihlášek, jejich úplnost. **Přihláška musí obsahovat veškeré náležitosti a přílohy**, jinak nelze přihlášku považovat za úplnou, a uchazeč bude vyzván k doplnění, které předloží v rámci druhého kola. Uchazeči, kteří nevyhoví výše uvedeným předpokladům a požadavkům budou v tomto kole rovněž vyřazeni.

Do druhého kola, které proběhne v pondělí dne 27.04.2026, budou pozváni k jednání pouze uchazeči, kteří předložili úplné přihlášky včetně požadovaných dokladů a splnili veškeré požadavky. Pozvánka k jednání na určitou hodinu bude zaslána nejpozději dne 22.04.2026 pouze na elektronický kontakt (e-mail), který bude uveden v přihlášce.

Upozornění:

- Nevyžádané doklady s osobními údaji budou po skončení výběrového řízení skartovány.
- Podle § 16 odst. 3, 4 a 5 zákona o úřednících nesmí být úředník členem řídicího nebo kontrolního orgánu právnické osoby provozující podnikatelskou činnost (podrobně viz § 16 odst. 3). Jinou výdělečnou činnost může (až na zákonem stanovené výjimky) vykonávat jen s předchozím písemným souhlasem zaměstnavatele (podrobně viz § 16, odst. 4 a 5).
- Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného z uchazečů.
- Vyhlašovatel si vyhrazuje právo ověřit údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech ověřit u případných zaměstnavatelů uvedených v životopise.
- Vyhlašovatel si vyhrazuje právo při komunikaci s uchazečem používat výhradně funkční elektronický kontakt (e-mail), který bude uveden v přihlášce.

Kontakt: telefon 499 875 101 nebo 606 674 699, e-mail: tajemnik@janske-lazne.cz nebo ekonom@janske-lazne.cz

V Janských Lázních 01.04.2026

Bc. Marcela Vojtěchová
tajemnice MěÚ
podepsáno elektronicky